

Принято

Педагогическим советом

Протокол № 2 от 09.11. 2015.

Утверждаю

Директор МБУДО ДМШ №7 г. Пензы

М.П. Лошинин

Приказ № 669 от 10 ноября 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся при реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств

**Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
детской музыкальной школы №7 г. Пензы**



I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. От 25.11.2013) «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детской музыкальной школы №7 г. Пензы (далее - Школы) в целях регламентации содержания и порядка проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся; Приказами Министерства культуры Российской Федерации об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств №124-166 от 12.03.2012 (далее – ФГТ).

1.2. Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и её корректировку.

1.3. Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков, сформированности компетенций требованиям федеральных государственных требований.

1.4. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ.

II. Система и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся.

2.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее – предпрофессиональные программы).

2.2. Оценка результатов учебной деятельности обучающихся должна осуществляться по окончании каждой четверти. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся во втором полугодии – по каждому учебному предмету.

2.3. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок:

- контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет;
- экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

2.4. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам другим мероприятиям по усмотрению Педагогического Совета. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени Школы в объеме, установленном ФГТ.

2.5. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты проходят в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, письменных работ, устных опросов.

2.6. В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов.

2.7. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании Школы.

2.8. По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года рекомендуется по данным предметам применять в качестве формы промежуточной аттестации зачет с выставлением оценки, которая будет отражена в свидетельстве об окончании Школы.

2.9. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются Школой самостоятельно на основании ФГТ.

2.10. Для аттестации обучающихся Школой разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются Педагогическим Советом Школы.

2.11. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам предпрофессиональной программы и её учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков.

2.12. С целью обеспечения подготовки обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, рекомендуется в учебном году использовать резервное время после окончания учебных занятий.

2.13. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, её корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающихся на определенном этапе обучения.

III. Планирование промежуточной аттестации.

3.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная промежуточная аттестация.

3.2. При выборе учебного предмета для экзамена Школа может руководствоваться:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

3.3. Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета (например – проведение технического зачета).

IV. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам.

4.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются Школой. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно и четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

4.2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении промежуточной аттестации,

дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося, по окончании реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

V. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

5.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (аттестационной) аттестации.

5.2. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

5.3. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

5.4. Экзаменационные материалы и (или) репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывает её наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и (или) репертуарный перечень должны полностью отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков.

5.5. При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, исключающими двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

5.6. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, письменная работа, устный опрос).

5.7. Основные условия подготовки к экзамену:

- Школа определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы Педагогическим Советом Школы к использованию на экзамене;
- к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:
- репертуарные перечни;
- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- экзаменационная ведомость.

5.8. Экзамен принимается заместителем директора по УВР и двумя преподавателями соответствующего отделения, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с Педагогическим Советом и утверждены руководителем Школы.

5.9. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).

5.10. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- оценить обоснованность изложения ответа.

5.11. Качество подготовки обучающегося оценивается по следующей системе оценок: 5 (отлично), 5- (отлично с минусом), 4+ (хорошо с плюсом), 4 (хорошо), 4- (хорошо с минусом), 3+ (удовлетворительно с плюсом), 3 (удовлетворительно), 3- (удовлетворительно с минусом), 2 (неудовлетворительно).

Выставление оценок на завершающем этапе освоения учебных предметов проходит по следующей системе оценок: 5 (отлично), 5- (отлично с минусом), 4+ (хорошо с плюсом), 4 (хорошо), 4- (хорошо с минусом), 3+ (удовлетворительно с плюсом), 3 (удовлетворительно), 3- (удовлетворительно с минусом), 2 (неудовлетворительно).

5.12. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и «неудовлетворительная»).

5.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам предпрофессиональной программы или непрохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.14. Обучающийся должен ликвидировать академическую задолженность. Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой.

VI. Условия пересдачи и повторной сдачи экзаменов.

6.1. Сроки проведения пересдачи и повторной сдачи экзаменов согласовываются с Педагогическим Советом и утверждаются директором Школы.

6.2. Сроки проведения пересдачи могут быть перенесены на осень.

6.3. В случае неудовлетворительной оценки при пересдаче, Педагогический Совет ставит в известность родителей (законных представителей) обучающегося и предлагает перейти на другую образовательную программу.

VII. Заключительные положения.

7.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Положение является локальным актом Школы. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом Школы.

7.3. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляется административным, педагогическим персоналом и родителями (законными представителями) обучающихся.

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся при реализации ДПОИ в области культуры МБУДО ДМШ № 7 г. Пензы пронумеровано (5 страниц) прошито и скреплено печатью

Директор

М.П. Лощини

